

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
Республики Марий Эл «Школа искусств «Лира»
424028, Россия, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, ул. Машиностроителей, 44а

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Протокол №06
от 04 апреля 2017 г.



УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
Речкина А.С.
от «14» апреля 2017 г. № 33-00

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления в пользование обучающихся учебной литературы

Н/стоящее положение применяется в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования Республики Марий Эл «Школа искусств «Лира» (далее - учреждение).

В целях обеспечения сохранности библиотечного фонда устанавливается следующий порядок работы с учебной литературой:

1. Ответственность за сохранность учебников в учебном году несут как сами обучающиеся, так и их родители.

2. Обучающимся школы выдается учебники и ноты на текущий учебный год (выдача учебников за предыдущие классы с целью повторения учебного материала выдается по согласованию с библиотекой).

3. Обучающимся подписывают каждый учебник, полученный от школьной библиотеки.

4. В течение срока пользования учебник должен иметь прочную, твёрдую обложку, защищающую учебник от повреждений и загрязнений (синтетическую или бумажную).

5. Обучающиеся должны возвращать школьные учебники и ноты в опрятном виде. В случае необходимости, обучающиеся их, ремонтируют (подклеивают, подчищают).

6. В случае порчи или утери учебной книги или нот обучающиеся должны возместить их новыми (тот же автор, то же наименование), используя собственные. В особых случаях, при невозможности найти такой же учебник, допускается замена утраченного (или испорченного) учебника другим учебником (с учетом мнения библиотекаря) или часто востребованной, по сведениям библиотекаря, программной художественной книгой (год издания – не позднее 5 лет).

7. Обучающиеся возвращают и получают учебники в строго установленные сроки.

8. Обучающимся, не сдавшим хотя бы один учебник или ноты, на новый учебный год комплекты не выдаются до момента погашения задолженности.

Учебники выдаются библиотекарем в начале учебного года. Обучающиеся 2-7 классов учебники и ноты получают индивидуально под роспись (после возврата всех книг и учебников за текущий учебный год. Обучающиеся 1 классов получают учебники по списку поступивших в школу.

В конце учебного года обучающиеся обязаны сдать учебники или продлить на летний период и следующий учебный год.